



Journée de pré-rentrée Année scolaire 2018-2019

| Mardi 28 août 2018 | |
|--------------------|---|
| 8h30-9h00 | Accueil et café sous le préau derrière le bâtiment Théâtre |
| 9h00-11h00 | Séance plénière de tous les personnels dans la salle Théâtre en présence du Conseiller de Coopération et d'Action Culturelle (COCAC), de l'Attaché de coopération éducative (SCAC) et de l'IEN de zone. |
| 11h00-11h15 | Photo des personnels sur les gradins du stade (ou sur les escaliers devant Théâtre en cas de pluie) |
| 11h15-12h15 | Réunion des enseignants du secondaire en salle T-106. Distribution des pochettes, questions d'ordre général (Vie scolaire, accueil des élèves). |
| 12h15-13h30 | Déjeuner offert par le Lycée au réfectoire qui se trouve derrière le Toukoul |
| 13h30-15h00 | Conseils d'enseignement par discipline (désigner un rapporteur). Les salles seront affichées le jour-même en salle des professeurs. Les objectifs de cette réunion sont les suivants : -désigner le coordonnateur de la discipline pour l'année scolaire 2018 -2019 -préparer la rentrée des élèves et leur accueil par les équipes pédagogiques -aborder les questions pédagogiques (programmes et progressions, évaluations par compétence et systèmes de notation, exigences pédagogiques, échange de pratiques et co enseignement, EPI, AP, projets divers (clubs, ateliers, etc.) - les manuels scolaires et les plannings pour les récupérer au CDI - utilisation des salles informatiques et du CDI. |
| 15h00-16h30 | Réunion de mise en place de la coordination langues et français sur le cycle 3. En salle T-101. Présents : professeurs coordinateurs (Madame Richet, madame Favre, monsieur Roumegoux), professeurs de langues du cycle 3 (Anglais, et HG), professeurs de français de 6 ^{ème} . Réunion EEMCP2 et coordonnateurs du secondaire avec le Proviseur et le Proviseur Adjoint. En salle de réunion. Ordre du jour : mise en place de la réforme du lycée, le dispositif de formation des nouveaux recrutés, questions diverses Réunion des autres enseignants du secondaire. Utilisation et mise en place des ENT (Pronote, Folios, CDI, Moodle, etc...) salle T106. |
| 17h00 | Clôture de la journée et remise des travaux au proviseur-adjoint. |